АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕНГИЛЕЕВСКИЙ РАЙОН»УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 ноября 2016 года №469-п

г.Сенгилей

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области от 26 августа 2016 года № 375-п «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области**

В целях реализации Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Сенгилеевский район» и обеспечения единого порядка организации работы с обращениями граждан и запросами граждан и организаций в администрации муниципального образования «Сенгилеевский район», Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» п о с т а н о в л я е т:

 1.Внести в постановление Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» от 26 августа 2016 года № 375-п «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области следующие изменения:

 1.1. В приложении:

 1.1.1.пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Обращение в письменной форме может быть доставлено в Администрацию непосредственно заявителем, его представителем, может поступить по почте, факсу, по электронной почте, посредством системы межведомственного электронного документооборота или комплекса программ VipNet либо в ходе проведения должностными лицами Администрации информационных или иных публичных мероприятий с участием населения.»;

2) пункт 4.2 раздела 4 дополнить подпунктом 4.2.2 следующего
содержания:

«4.2.2. Коллективное обращение, поступившее в Администрацию, рассматривается в течение 20 дней со дня его регистрации в Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».»;

3) пункт 5.5 раздела 5 дополнить абзацем третьим следующего
содержания:

 «На личный приём к должностным лицам, указанным в абзаце втором
настоящего пункта, можно также записаться с помощью формы самозаписи
на официальном сайте.».

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Петрову Г.А.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

И.о.Главы Администрации

муниципального образования

«Сенгилеевский район» Р.С.Саржанов