ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Сенгилеевский район»

от 07 апреля 2017 года № 124-п

# **Правила**

# **организации перевозки пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории муниципального образования «Сенгилеевский район»**

# **Ульяновской области**

# 1. Общие положения

# **Правила организации перевозки пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории муниципального образования** «Сенгилеевский район» **Ульяновской области** (далее - Правила) определяют порядок организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Сенгилеевский район» в целях:

- удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах, отвечающих требованиям качества, безопасности и доступности;

- установления правовых и экономических основ организации транспортного обслуживания;

- обеспечения функционирования рынка транспортных услуг;

- установления единого порядка деятельности участников отношений по организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах.

# 2.Основные понятия

Для целей настоящих Правил применяются следующие основные понятия:

1) уполномоченный орган местного самоуправления - орган местного самоуправления, уполномоченный муниципальным нормативным правовым актом на осуществление функций по организации регулярных перевозок, возлагаемых Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на органы местного самоуправления;

2) Понятия «участок маршрута регулярных перевозок», «муниципальный маршрут регулярных перевозок», «транспортное обслуживание», «организация транспортного обслуживания», «автовокзал, автостанция», «владелец объекта транспортной инфраструктуры», «начальный остановочный пункт», «конечный остановочный пункт», «пропускная способность остановочного пункта», «вид транспортного средства», «класс транспортных средств», «рейс», «вид регулярных перевозок», «регулярные перевозки по регулируемым тарифам», «регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам», «свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок», «карта маршрута регулярных перевозок», «орган государственного транспортного контроля», «участники договора простого товарищества»; «уполномоченный участник договора простого товарищества», «чрезвычайная ситуация», «паспорт маршрута регулярных перевозок»; «участок маршрута регулярных перевозок»; «документ планирования регулярных перевозок» используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее -Федеральный закон № 220-ФЗ).

3)Понятия «маршрут регулярных перевозок», «остановочный пункт», «расписание», «перевозчик», «регулярные перевозки», «перевозки пассажиров и багажа по заказам», «объекты транспортной инфраструктуры» используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

# 3. Виды маршрутов

3.1. По видам сообщения и протяжённости:

муниципальный маршрут регулярных перевозок - маршрут регулярных перевозок в границах поселения муниципального района, либо двух и более поселений одного муниципального района;

3.2.В зависимости от периода работы маршруты регулярных перевозок подразделяются на круглогодичные и сезонные (временные).

3.3.Движение транспортных средств на постоянных маршрутах осуществляется круглогодично, а на сезонных - в течение определенного периода времени (сезона).

# 4. Виды перевозок

4.1.Перевозки пассажиров и багажа по видам подразделяются на:

4.1.1.Регулярные перевозки по регулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере регулирования цен и тарифов;

4.1.2.Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

4.2.Перевозки по заказам – перевозки, осуществляемые на основании договора фрахтования, заключённого в установленном порядке.

# 5. Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок

5.1Ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления.

5.2В реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок должны быть включены следующие сведения:

1)регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок;

2)порядковый номер муниципального маршрута регулярных перевозок, который присвоен ему установившим данный муниципальный маршрут уполномоченным органом местного самоуправления;

3)наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному маршруту;

4)наименования промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

5)наименования улиц, автомобильных дорог, по которым осуществляется движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

6)протяжённость муниципального маршрута регулярных перевозок;

7)порядок посадки и высадки пассажиров;

8)вид регулярных перевозок;

9)виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

10)экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

11)дата начала осуществления регулярных перевозок;

12)наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

5.3.Сведения, включенные в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4.Сведения, включённые в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок и размещённые на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступны для ознакомления без взимания платы.

5.5.Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или изменённым со дня включения предусмотренных подпунктами 1-12 пункта 5.2. настоящих Правил сведений о данном маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок или изменения таких сведений в данном реестре.

5.6.Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отменённым со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

5.7.Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок населения на территории муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области утверждается распорядительным документом Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

6. Порядок установления муниципальных маршрутов

регулярных перевозок

6.1.Муниципальный маршрут регулярных перевозок устанавливается Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки, а также по инициативе Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

6.2.В случае, когда инициатором установления муниципального маршрута регулярных перевозок выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный участник договора простого товарищества, заявление с предложением об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок с прилагаемыми к нему документами, направляется в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

6.3.Заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

3) наименование муниципального маршрута регулярных перевозок с указанием наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

6) протяжённость муниципального маршрута регулярных перевозок;

7) порядок посадки и высадки пассажиров;

8) планируемый вид регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

9) экологические характеристики транспортных средств;

10)планируемое расписание по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

11) планируемую дату начала осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

6.4. К Заявлению прилагаются следующие документы:

1) предполагаемая схема муниципального маршрута регулярных перевозок в виде графического изображения с указанием наименований начального, конечного и промежуточных остановочных пунктов; наименований улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок; расстояния от начального остановочного пункта до конечного остановочного пункта, с указание характеристик ориентиров (развилок дорог, перекрёстков, железнодорожных переездов, мостов и т.д);

2) планируемое расписание движения по муниципальному маршруту в виде таблицы с указанием местного времени прибытия и отправления по каждому остановочному пункту;

3) документальное обоснование необходимости установления муниципального маршрута регулярных перевозок, в том числе значения предполагаемого пассажиропотока;

4) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

6.5. В случае если заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения и документы, предусмотренные подпунктом 1 и 2 пункта 6.3, подпунктом 4 пункта 6.4 настоящих Правил, указываются и прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.6. Рассмотрение представленного Заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

6.7.В случае несоответствия заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов пунктам 6.1-6.5 настоящих Правил юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня их поступления, Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области направляется аргументированный отказ в рассмотрении заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок с указанием конкретных причин отказа.

6.8.В случае когда инициатором установления муниципального маршрута регулярных перевозок выступает Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, документы предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 пункта 6.4 настоящих Правил, подготавливаются Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области самостоятельно.

6.9.В случае если заявление об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы соответствуют пунктам 6.1 - 6.5 настоящих Правил, Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов рассматривает заявления об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы и принимает решение об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок, либо об отказе в установлении муниципального маршрута регулярных перевозок.

6.10.Основаниями для отказа в установлении муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

1) недостоверные сведения, указанные в заявлении об установлении данного маршрута;

2) несоответветствие данного маршрута требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

3) несоответствие экологических характеристик транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, требованиям, установленным нормативным правовым актом Ульяновской области;

4) отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) потребности в пассажирских перевозках на предлагаемом к установлению маршруте;

5) наложение пути следования предлагаемого к установлению маршрута (отдельных участков пути следования) на путь следования (отдельных участков пути следования) ранее установленных маршрутов более чем на 65%.

7. Порядок изменения муниципального маршрута

регулярных перевозок

7.1.Муниципальный маршрут регулярных перевозок изменяется уполномоченным органом местного самоуправления по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки, а также уполномоченного органа местного самоуправления.

7.2.В случае, когда инициатором изменения муниципального маршрута регулярных перевозок выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный участник договора простого товарищества, заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок с прилагаемыми к нему документами, направляется в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

7.3.Заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок согласно реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

3) предлагаемые изменения включённых в состав муниципального маршрута регулярных перевозок остановочных пунктов, а также улиц и автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между данными остановочными пунктами, планируемого расписания муниципального маршрута, протяжённости муниципального маршрута регулярных перевозок, видов транспортных средств и классов транспортных средств, максимального количества транспортных средств каждого из таких классов или характеристик транспортных средств каждого из таких классов по вместимости каждого транспортного средства, экологических характеристик транспортных средств, порядка посадки и высадки пассажиров, вида регулярных перевозок;

4) планируемую дату изменения муниципального маршрута регулярных перевозок.

7.4. К заявлению об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок прилагаются следующие документы:

1) схема муниципального маршрута регулярных перевозок в виде графического изображения с указанием наименований начального, конечного и промежуточных остановочных пунктов; наименований улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок; расстояния от начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта;

2) планируемое расписание;

3)документальное обоснование необходимости изменения муниципального маршрута регулярных перевозок, в том числе значение предполагаемого пассажиропотока.

7.5.В случае если заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок представлено уполномоченным участником договора простого товарищества, сведения и документы, предусмотренные подпунктом 1) пункта 7.3 настоящих Правил, указываются и прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

7.6.Рассмотрение представленного заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов осуществляется Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

7.7. В случае несоответствия заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов пунктам 7.3 и 7.4 настоящих Правил юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю либо уполномоченному участнику договора простого товарищества в срок, не превышающий тридцать календарных дней со дня их поступления, Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области направляется мотивированный отказ в рассмотрении заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок с указанием конкретных причин отказа.

7.8. В случае когда инициатором изменения муниципального маршрута регулярных перевозок выступает Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, документы предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, пункта 7.4 настоящих Правил, подготавливаются Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области самостоятельно.

7.9. В случае если заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы соответствуют пунктам 7.3 и 7.4 настоящих Правил, Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемых к нему документов рассматривает заявление об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок и прилагаемые к нему документы и принимает решение об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок, либо об отказе в изменении муниципального маршрута регулярных перевозок.

7.10. Основаниями для отказа в изменении муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

1) недостоверные сведения, указанные в заявлении об изменении данного маршрута;

2) несоответветствие данного маршрута требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

3) несоответствие экологических характеристик транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, требованиям, установленным нормативным правовым актом Ульяновской области;

4) отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) потребности в пассажирских перевозках на предлагаемом к установлению маршруте

8. Порядок отмены муниципального маршрута

регулярных перевозок

8.1. Муниципальные маршруты регулярных перевозок отменяются Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, а также Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

8.2.В случае, когда инициатором отмены муниципального маршрута регулярных перевозок выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, либо уполномоченный участник договора простого товарищества, заявление с предложением об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок с прилагаемыми к нему документами, направляется в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8.3.Заявление об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок включает в себя следующие сведения:

1) наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны;

2) регистрационный номер муниципального маршрута регулярных перевозок согласно Реестра;

3) планируемую дату отмены муниципального маршрута регулярных перевозок;

4) обоснование отмены маршрута.

8.4.Рассмотрение заявления об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок осуществляется Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

8.5.В течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области рассматривает заявление об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок и принимает решение об отмене муниципального маршрута, либо об отказе в отмене муниципального маршрута регулярных перевозок.

8.6.Основаниями для отмены муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

1) несоответствие данного маршрута требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

2)отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) потребности в пассажирских перевозках на предлагаемом к установлению маршруте;

3)отсутствие возможности обеспечить безопасность дорожного движения;

4) оптимизация муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

5) неоднократное отсутствие заявок перевозчиков на участие в открытом конкурсе на осуществление регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту или неоднократное отсутствие заявок на заключение государственного контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по конкретному муниципальному маршруту;

6) наложение пути следования маршрута (отдельных участков пути следования) на путь следования (отдельных участков пути следования) ранее установленных маршрутов более чем на 65%.

8.7. Решение об отказе в отмене маршрута регулярных перевозок принимается в случае наличия потребности в пассажирских перевозках по данному маршруту.

9. Организация регулярных перевозок по

маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам

9.1.Осуществление регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учётом положений Федерального закона № 220-ФЗ.

9.2.Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее - подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

9.3.Документация о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо муниципальный контракт (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) устанавливается Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

10. Организация регулярных перевозок по маршрутам

регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

10.1.Осуществление регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам обеспечивается посредством проведения открытого конкурса.

10.2.Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

10.3.Открытый конкурс проводится Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, установившей муниципальный маршрут регулярных перевозок (далее - организатор открытого конкурса).

10.4.Открытый конкурс объявляется его организатором открытого конкурса в следующие сроки:

1)не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу Федерального закона № 220-ФЗ;

2)не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

10.5.Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

10.6.Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте Администрации МО «Сенгилеевский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

10.7.В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок представления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

10.8. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдаётся свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определённые конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчётный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

Требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 настоящего пункта, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

10.9. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества.

10.10. Требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе, предложения участника открытого конкурса устанавливаются Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

10.11. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчёте на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2)опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтверждён исполнением государственных или муниципальных контрактов, либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации МО «Сенгилеевский район»;

3)влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4)максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

10.12.Шкала для оценки критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.  . | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчёте на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя  или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:  Критерий рассчитывается по формуле:  Kдтп = D/Nтр.ср.,  где  D - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;  Nтр.ср. - среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса |  |
|  |
|  | Kдтп равно 0 | плюс 10 баллов |
|  | Kдтп равно от 0 до 0,05 включительно | плюс 5 баллов |
|  | Kдтп равно от 0,05 до 0,1 включительно | плюс 2 балла |
|  | Kдтп равно от 0,1 до 1 включительно | плюс 0 баллов |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтверждён исполнением государственных или муниципальных контрактов, либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Кузоватовского района: |  |
|  | от 3 до 8 лет включительно | плюс 2 балла; |
|  | от 8 до 13 лет включительно | плюс 7 баллов; |
|  | свыше 13 лет включительно | плюс 15 баллов |
| 3. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок: |  |
|  | наличие кондиционера | плюс 50 баллов |
|  | наличие низкого пола | плюс 50 баллов |
|  | наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения | плюс 50 баллов |
|  | наличие оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками | плюс 50 баллов |
| 4. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок: |  |
|  | до 1 года включительно | плюс 30 баллов; |
|  | от 1 года до 2 лет включительно | плюс 20 баллов; |
|  | от 2 до 3 лет включительно | плюс 10 баллов; |
|  | от 3 до 5 лет включительно | плюс 5 баллов; |
|  | от 5 до 8 лет включительно | плюс 1 балл |

10.13. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

10.14. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признаётся участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

10.15. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок. 10.16. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

11. Свидетельство об осуществлении перевозок по

муниципальным маршрутам регулярных перевозок

11.1. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок выдаётся Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту;

2) в случае, если в отношении предлагаемого маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифами начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

* 1. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок выдаётся победителю конкурса. В случае, если конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в течение десяти дней со дня проведения конкурса на срок пять лет. 11.4.Свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, выданное Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, прекращает своё действие при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

4) окончание срока действия данного свидетельства;

5) вступление в силу решения об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок;

6) вступление в силу решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

11.5.Действие свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области. До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

11.6.Действие свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

11.7.Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) после наступления предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 29 настоящего Федерального закона обстоятельств и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2) по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

12.Внесение изменений в расписание движения

транспортных средств

* 1. Перевозчик вправе в пределах срока действия муниципального контракта или выданного свидетельства обратиться в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области с заявкой об изменении расписания движения на маршруте регулярных перевозок.
  2. Изменение расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок осуществляется Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области по инициативе перевозчика, с которым заключен муниципальный контракт или который имеет свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.
  3. Основаниями для изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок являются:

1) изменение пассажиропотока на маршруте;

2) потребность населения в перевозках в иное, отличное от действующего расписания время отправления и прибытия транспортных средств от пунктов отправления или назначения либо остановочных пунктов;

3) замена транспортных средств на маршруте регулярных перевозок на подвижной состав большей или меньшей вместимости.

12.4.Для обоснования целесообразности изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок перевозчик:

1) готовит технико-экономическое обоснование необходимости изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок;

2) разрабатывает проект расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок.

12.5.Для изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок перевозчик представляет в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области следующие документы:

1) заявление об изменении расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, которое должно содержать наименования (для юридического лица), фамилию, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, контактные телефоны с обоснованием необходимости изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярные перевозок;

2) проект расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок с изменениями в виде таблицы с указанием времени, отправления от остановочных пунктов;

3) сведения о подвижном составе.

12.6. Срок рассмотрения документов, представленных перевозчиком в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области для изменения расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, должен составлять не более тридцати календарных дней со днях их поступления.

12.7. По результатам рассмотрения документов Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области принимает одно из следующих решений:

1)об изменении действующего расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок;

2)об отказе в изменении действующего расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок.

12.8. Основанием для отказа в изменении действующего расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок является отсутствие хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 12.3. настоящих Правил, либо непредставление полного перечня документов, предусмотренных пунктом 12.5. настоящих Правил.

12.9. Решение Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области об изменении расписания движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок оформляется в виде согласования, на основании которого вносятся изменения в сводное расписание движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок.

12.10. Информация о принятом решении в течение трёх рабочих дней со дня его принятия Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области направляется перевозчику.

13. Отчёты об осуществлении регулярных перевозок

Перевозчики, с которыми заключён муниципальный контракт или которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, обязаны направлять в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области ежеквартальные отчёты об осуществлении регулярных перевозок по соответствующим маршрутам по форме, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.