

32

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов муниципального образования «Сенгилеевский район»
пятого созыва, принятое на тридцать втором заседании

от 15 июня 2016 года

№ 248

Об утверждении Порядка планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

С целью приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в соответствие с действующим законодательством и на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области Совет депутатов муниципального образования «Сенгилеевский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области (приложение).

2. Разместить решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении десяти дней со дня принятия этого решения.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования «Сенгилеевский район» привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджетной политике и управлению муниципальным имуществом (Бухариева С.Х.).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Глава муниципального образования
«Сенгилеевский район»


А. А. Кудряшов



Юлия Верта
Директор центра *anna.p...* *Е. Ю. Сафранов*
24.01.2025

**Порядок
планирования и принятия решений об условиях приватизации
муниципального имущества муниципального образования
«Сенгилеевский район» Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает организационные и правовые основы процесса приватизации муниципального имущества в муниципальном образовании «Сенгилеевский район» Ульяновской области в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества»), Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами.

1.2. Основными целями и задачами приватизации муниципального имущества являются:

- получение доходов в бюджет муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области;
- повышение эффективности деятельности хозяйствующих субъектов в рыночных условиях;
- создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства и повышения конкурентоспособности предприятий;
- оптимизация структуры муниципальной собственности, оздоровление экономики хозяйственных обществ за счет привлечения инвестиций;
- уменьшение бюджетных расходов на поддержку муниципальных нерентабельных предприятий;
- создание условий для развития рынка недвижимости и расширения налогооблагаемой базы.

1.3. Подготовку и организацию приватизации муниципального имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования «Сенгилеевский район» (далее - Уполномоченный орган).

2. Порядок планирования приватизации муниципального имущества

2.1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества утверждается на срок от одного года до трех лет.

2.2. Разработка проекта прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и внесение проекта на рассмотрение Совета депутатов осуществляется Уполномоченным органом не позднее чем за 8 месяцев до начала очередного финансового года.

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества разрабатывается в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Совет депутатов, глава администрации, муниципальные унитарные предприятия, а также акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане имеют право направлять в Уполномоченный орган предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году с содержанием обоснования целесообразности его приватизации с указанием возможного способа приватизации.

2.3. В прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества указываются основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на плановый период, прогноз влияния приватизации этого имущества на структурные изменения в экономике, в том числе в конкретных отраслях экономики, характеристика муниципального имущества, подлежащего приватизации, и предполагаемые сроки его приватизации.

2.4. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества должен содержать:

а) для муниципальных унитарных предприятий - наименование и местонахождение;

б) для акций акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности:

наименование и местонахождение акционерного общества;

доля принадлежащих муниципальному образованию акций в общем количестве акций акционерного общества;

в) для долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности:

наименование и местонахождение общества с ограниченной ответственностью;

доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащая муниципальному образованию и подлежащая приватизации;

г) для иного имущества - наименование, местонахождение и назначение имущества.

2.5. Совет депутатов в течение тридцати календарных дней со дня

регистрации (письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех календарных дней с момента поступления в Совет депутатов) рассматривает проект решения об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации и имеет право вносить обоснованные предложения по изменению проекта решения об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации в Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район».

2.6. Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» с учетом предложений Совета депутатов дорабатывает проект решения об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации. Мотивы, по которым Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район» отклоняются предложения Совета депутатов по изменению проекта решения об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации, указываются в пояснительной записке к указанному проекту.

2.7. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год, а также вносимые в него изменения разрабатываются с учетом предложений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и утверждаются решением Совета депутатов.

2.8. Уполномоченный орган направляет в отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район», осуществляющие в установленной сфере деятельности функции по управлению муниципальным имуществом, в иные выполняющие указанные функции органы местного самоуправления проект Прогнозного плана (программы) приватизации и перечни имущества, подлежащего включению в проект Прогнозного плана (программы) приватизации, для согласования.

2.9. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» для официального опубликования (обнародования), а также на официальном сайте муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в сети Интернет <http://sengilej.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

3. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества

3.1. Уполномоченный орган ежегодно не позднее 1 марта представляет в Совет депутатов муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год, содержащий в себе перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

3.2. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит размещению в официальном печатном издании -

газете «Волжские зори», на официальном сайте муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в сети Интернет <http://sengilej.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

4. Порядок подготовки и принятие решений об условиях приватизации

4.1. Основанием для подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества является утвержденный решением Совета депутатов прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на соответствующий год.

4.2. Подготовку проектов решений об условиях приватизации осуществляет комиссия по приватизации, состав которой утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».

4.3. При подготовке проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества проводятся следующие мероприятия:

- изготавливаются технические планы на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;
- оформляются кадастровые паспорта на объекты недвижимости, подлежащие приватизации;
- оформляется кадастровый паспорт земельного участка под зданием, строением, сооружением, а также под объектом, строительство которого не завершено и который признан самостоятельным объектом недвижимости.

4.4. Муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в акты планирования приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности представляют в орган местного самоуправления годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в установленный законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете срок для представления ее обязательного экземпляра, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев – в срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня окончания отчетного периода с размещением информации, содержащейся в указанной отчетности, на официальном сайте в сети «Интернет», определенном Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район».

4.5. При подготовке проекта решения об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия проводятся следующие мероприятия:

- инвентаризация имущества, в том числе и прав на результаты научно-технической деятельности и обязательств предприятия;
- составляется промежуточный баланс предприятия;
- проводится аудиторская проверка промежуточного баланса предприятия;
- оформляется кадастровый паспорт земельного участка;

- проводятся при необходимости контрольные проверки наличия и состояния имущества и обязательств предприятия;
- составляется перечень действующих (обременений) ограничений и определяется необходимость установления при приватизации дополнительных ограничений и публичных сервитутов;
- определяется балансовая стоимость подлежащих приватизации активов предприятия;
- при преобразовании унитарного предприятия в акционерное общество определяется размер уставного капитала, количество и номинальная стоимость акций, состав совета директоров и ревизионной комиссии, разрабатывается устав общества.

4.6. Для определения начальной цены продажи приватизируемого муниципального имущества Уполномоченный орган привлекает независимого оценщика, осуществляющего оценочную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», а также привлекает аудиторскую организацию в необходимых случаях с целью проверки полноты и правильности представленного бухгалтерского баланса муниципального унитарного предприятия.

4.7. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

4.8. Комиссия по приватизации предусматривает в решениях об условиях приватизации муниципального имущества преимущественное право арендаторов на приобретение арендуемого имущества с соблюдением условий, установленных статьей 3 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.9. Комиссия по приватизации предусматривает в решениях об условиях приватизации муниципального имущества преимущественное право концессионера на выкуп имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения с соблюдением условий, установленных статьей 30.2 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4.10. Решение об условиях приватизации объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем

принимается после утверждения перечисленных в п. 4 ст. 30.1 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» инвестиционных программ* в отношении унитарного предприятия, которому принадлежит такое имущество на соответствующем вещном праве, или в отношении организации, которой принадлежат права владения и (или) пользования таким имуществом.

4.11. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

способ приватизации имущества;

начальная цена имущества;

срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

размер уставного капитала акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

количество, категорий и номинальная стоимость акций акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования «Сенгилеевский район».

4.12. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности подписывается комиссией по приватизации и утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».

4.13. Комиссия по приватизации осуществляет контроль за исполнением победителем условий конкурса при продаже муниципального имущества на конкурсе и составляет отчет о выполнении победителем условий конкурса.

5. Состав и полномочия комиссии по приватизации

5.1. Комиссия по приватизации является совещательным органом и ее состав формируется по одному члену из представителей администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» и структурных подразделений Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район», состав которой формируется и утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район».

5.2. Комиссия по приватизации осуществляет свою деятельность на основании Положения утверждаемого Постановлением Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район», изменение которого может инициировать один из членов комиссии.

Председателем комиссии по приватизации является заместитель Главы администрации муниципального образования «Сенгилеевский район», в чью компетенцию входят вопросы управления и распоряжения муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительной деятельности.

Деятельность комиссии по приватизации организуется председателем комиссии по приватизации.

5.3. Член комиссии по приватизации обязан лично присутствовать на заседаниях комиссии. В случае невозможности участия член комиссии по приватизации обязан сообщить об этом председателю комиссии по приватизации с указанием причин отсутствия.

5.4. Не позднее трех рабочих дней до даты проведения заседания комиссии по приватизации члены комиссии извещаются председателем комиссии о дате заседания комиссии с указанием вопросов, включенных в повестку заседания, а также о месте и времени предварительного ознакомления с документами по приватизации муниципального имущества.

В случае вынесения на рассмотрение комиссии по приватизации вопроса о внесении муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ, а также в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставных капиталов акционерных обществ, пакет документов должен состоять из следующих документов:

бизнес-план предполагаемого учредителя, претендующего для вхождения в акционерное общество;

проект договора о создании акционерного общества, определяющий порядок осуществления учредителями совместной деятельности по учреждению общества, размер уставного капитала общества, категории и типы акций, подлежащих размещению среди учредителей, размер и порядок их оплаты, права и обязанности учредителей по созданию общества;

отчет об оценке рыночной стоимости имущества, вносимого предполагаемым учредителем, претендующим для вхождения в акционерное общество, в уставный капитал акционерного общества;

отчет об оценке рыночной стоимости муниципального имущества, предлагаемого для внесения муниципальным образованием «муниципального образования «Сенгилеевский район»» в акционерное общество;

справка из налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней предполагаемого учредителя, претендующего для вхождения в акционерное общество;

документы, подтверждающие отсутствие обременений правами третьих лиц вносимого предполагаемым учредителем, претендующим для вхождения в акционерное общество, имущества.

В случае вынесения на рассмотрение комиссии по приватизации вопроса о реализации субъектом малого и среднего предпринимательства

преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества пакет документов, рассматриваемый на заседании комиссии по приватизации, должен состоять из следующих документов:

заявление субъекта малого и среднего предпринимательства о реализации преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества;

копия свидетельства о государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная в нотариальном порядке либо субъектом малого и среднего предпринимательства;

копия свидетельства о постановке субъекта малого и среднего предпринимательства на учет в налоговом органе, заверенная в нотариальном порядке либо субъектом малого и среднего предпринимательства;

сведения о средней численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа по месту учета такого субъекта;

копия бухгалтерского баланса (формы № 1, № 2) субъекта малого и среднего предпринимательства за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа по месту учета такого субъекта, справки о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, заверенная налоговым органом по месту учета такого субъекта, либо иной документ, подтверждающий выручку от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовую стоимость активов (остаточную стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи субъектом малого и среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества и заверенная налоговым органом по месту учета такого субъекта выписка из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

отчет об оценке рыночной стоимости планируемого к приватизации муниципального имущества;

копия договора (договоров) аренды, заключенного (заключенных) уполномоченным органом с субъектом малого и среднего предпринимательства;

справка уполномоченного органа об отсутствии задолженности по арендной плате за муниципальное имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день подачи заявления о реализации преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества.

5.4.1. В случае приватизации объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем в состав

документов по приватизации муниципального имущества, представляемых членам комиссии по приватизации в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка, должны включаться документы, содержащие в отношении указанных объектов обязательства по строительству, реконструкции и (или) модернизации (далее - инвестиционные обязательства), обязательства по эксплуатации (далее - эксплуатационные обязательства), предусмотренные статьей 30 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5.5. Решение об одобрении проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества (внесении изменений в решение об условиях приватизации муниципального имущества, отмене решения об условиях приватизации муниципального имущества; прекращении, изменении обременений приватизируемого муниципального имущества) принимается простым большинством голосов от общего числа членов комиссии по приватизации.

Член комиссии по приватизации, не согласный с принятым комиссией решением, имеет право письменно изложить свое особое мнение, являющееся неотъемлемой частью проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества.

В случае равенства голосов председатель комиссии по приватизации имеет право решающего голоса, за исключением случая, установленного пунктом 5.6 настоящего Порядка.

5.6. В случае, если все депутаты Совета депутатов проголосовали «против» одобрения проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества, то мотивированное решение Совета депутатов о согласовании (отказе в согласовании) проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества направляется для повторного рассмотрения на заседание комиссии по приватизации с учетом мнения Совета депутатов

5.7. Доработанный проект направляется для согласования в Совет депутатов, который рассматривается на ближайшем очередном заседании.

5.8. Член комиссии по приватизации, не согласный с итоговой величиной стоимости объекта оценки, вправе внести предложение об оспаривании отчета об оценке, произведенной независимым оценщиком, в судебном порядке, до принятия решения об утверждении условий приватизации муниципального имущества.

5.9. Совет депутатов в целях рассмотрения вопроса о приватизации муниципального имущества может привлекать к работе экспертов, а также аудиторские, консультационные, оценочные и иные организации.

5.10. Вопросы внесения муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ могут рассматриваться комиссией по приватизации в присутствии представителя предполагаемого учредителя, претендующего для вхождения в акционерное общество.

5.11. Подготовленный комиссией по приватизации проект решения об условиях приватизации муниципального имущества направляется

уполномоченным органом в администрацию муниципального образования «муниципального образования «Сенгилеевский район»» для утверждения.

В случае, предусмотренном пунктом 5.5 настоящего Порядка, к проекту решения об условиях приватизации прилагается особое мнение члена комиссии по приватизации, не согласного с принятым комиссией по приватизации решением об одобрении проекта решения об условиях приватизации муниципального имущества (при наличии).

Глава администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» отклоняет представленный проект решения об условиях приватизации муниципального имущества в случае несоответствия его законодательству Российской Федерации. В этом случае указанный проект выносится на заседание комиссии по приватизации для повторного рассмотрения. Вынесенный для повторного рассмотрения проект рассматривается в порядке, установленном пунктами 5.4 - 5.10 настоящего Порядка.

5.12. В случае поступления в уполномоченный орган от субъекта малого и среднего предпринимательства заявления о реализации преимущественного права приобретения арендуемого муниципального имущества, к заявлению должны прилагаться документы, предусмотренные абзацами десятым - восемнадцатым пункта 5.4 настоящего Порядка.

5.13. В случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся Комиссия по приватизации в трехмесячный срок с момента подписания соответствующего протокола рекомендует к принятию одно из следующих решений:

- о продаже имущества ранее установленным способом;
- об изменении способа приватизации на продажу посредством публичного предложения; без объявления цены.
- об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации.

В отсутствие такого решения продажа имущества запрещается. В случае принятия решения о продаже ранее установленным способом либо принятия решения об изменении способа приватизации информационное сообщение о проведении такой продажи публикуется в период, в течение которого действует рыночная стоимость объекта оценки, указанная в отчете об оценке.

6. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

6.1. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальных сайтах в сети "Интернет", определенных Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район»», а также на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет» определенных Администрацией муниципального образования «Сенгилеевский район», а также на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

6.2. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

6.2.1. наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации, реквизиты указанного решения;

6.2.2. наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

6.2.3. способ приватизации;

6.2.4. начальная цена продажи;

6.2.5. форма подачи предложений о цене;

6.2.6. условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

6.2.7. размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

6.2.8. порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

6.2.9. исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

6.2.10. срок заключения договора купли-продажи;

6.2.11. порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи;

6.2.12. ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации;

6.2.13. порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

6.2.14. требования к оформлению представляемых покупателями документов;

6.2.15. место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

6.2.16. сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

6.3. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

6.3.1. полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного

общества или общества с ограниченной ответственностью;

6.3.2. размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью;

6.3.3. перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

6.3.4. условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

6.3.5. сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов.

6.3.6. адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона "О приватизации государственного и муниципального имущества";

6.3.7. площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

6.3.8. численность работников хозяйственного общества;

6.3.9. площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

6.3.10. сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина);

6.3.11. требования к оформлению представляемых покупателями документов.

6.4. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

6.5. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок на официальном сайте муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в сети Интернет, а также на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

6.6. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей опубликованию, относятся:

6.6.1. наименование продавца такого имущества

6.6.2. наименование имущества и иные позволяющие его

индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

6.6.3. дата, время и место проведения торгов;

6.6.4. цена сделки приватизации;

6.6.5. имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

6.6.6. имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

6.7. Ответственность за опубликование информации несет Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям муниципального образования «Сенгилеевский район».

7. Заключительные положения

7.1. Сделки по приватизации муниципального имущества, совершенные лицами, не уполномоченными на совершение указанных сделок, признаются ничтожными.

7.2. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
